

Protokoll fra Årsmøte i Nesodden Frivilligsentral 2020

Tirsdag 01. september kl. 18.00, Nesodden Frivilligsentral

Dagsorden:

1. Godkjenning av innkalling til årsmøtet
Ble godkjent
2. Godkjenning av dagsorden
Ble godkjent
3. Konstituering av møtet
 - 3.1 Valg av møteleder
Sissel Ritter Eriksen ble valgt
 - 3.2 Valg av referent
Hege Emilsen ble valgt
 - 3.3 Valg av to møtedeltakere til å undertegne protokoll
Jane og Trond Ståle
 - 3.4 Valg av to personer til å telle stemmer
Trond og Anita ble valgt
4. Styrets beretning for 2019
Trond presenterte Styrets beretning
Ble godkjent
5. Regnskap 2019
Sissel presenterte Regnskapet for 2019
Ble godkjent
6. Årsmelding 2019
Hege presenterte Årsmelding for 2019
7. Langtidsplan 2020-2023 og årsplan 2020
Anita presenterte Langtidsplan- og årsplan
Ble godkjent
8. Budsjett 2020
Sissel presenterte Budsjettet
Ble vedtatt
9. Forslag nye vedtekter
Unni presenterte endringene i vedtektene.
10. Vedtektene ble enstemmig vedtatt
11. Innkomne forslag

- Ingen
12. Valg til styre: 2 styremedlemmer
Trond Ståle Turtumøygard og Jane Edvardsen ble valgt ved
akklamasjon. ble valgt til styremedlem og til varamedlem.

Styrets innstilling ble vedtatt og styret har etter generalforsamlingen
følgende sammensetning:

Sissel Ritter Eriksen, Styreleder

Unni Thuesen, Styremedlem

Andrea Adamne, Styremedlem.

Trond M. Johansen, Styremedlem.

Anita Eriksen Hærås, Styremedlem

Trond Ståle Turtumøygard, Styremedlem

Jane Edvardsen, Varamedlem.

Antall fremmøtte med stemmerett: 7 stk

Trond Ståle Turtumøygard

Jane Edvardsen

Årsmøte i Nesodden Frivilligsentral 2020

Tirsdag 01. september kl. 18.00, Nesodden Frivilligsentral

Dagsorden:

1. Godkjenning av innkalling til årsmøtet
2. Godkjenning av dagsorden
3. Konstituering av møtet
 - 3.1 Valg av møteleder
 - 3.2 Valg av referent
 - 3.3 Valg av to møtedeltakere til å undertegne protokoll
 - 3.4 Valg av to personer til å telle stemmer
4. Styrets beretning for 2019
5. Regnskap 2019
6. Årsmelding 2019
7. Langtidsplan 2020-2023 og årsplan 2020
8. Budsjett 2020
9. Forslag nye vedtekter
10. Innkomne forslag
11. Valg til styre: 2 styremedlemmer

Vedlegg:

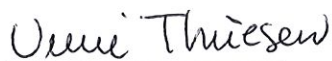
- Styrets beretning for 2019
- Regnskap 2019
- Årsmelding 2019
- Langtidsplan 2020-2023 og årsplan 2020
- Budsjett 2020
- Vedtekter
- Valgkomitéens forslag

Balanse

Nesodden Frivilligsentral

Egenkapital og gjeld	Note	2019	2018
Egenkapital			
Annen egenkapital		1 218 462	1 155 891
Utvikling- og aktivitetsfond	5	293 416	312 936
Sum egenkapital		<u>1 511 878</u>	<u>1 468 827</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		19 934	19 498
Skyldig offentlige avgifter	6	39 364	39 351
Annen kortsiktig gjeld	4	97 407	58 363
Sum kortsiktig gjeld		<u>156 705</u>	<u>117 212</u>
Sum gjeld		<u>156 705</u>	<u>117 212</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>1 668 583</u>	<u>1 586 039</u>

Nesodden, 30.03.2020
Styret i Nesodden Frivilligsentral



Unni Thuesen
nestleder



Sissel Ritter Eriksen
styreleder

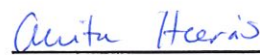
Andrea Adamne
styremedlem



Trond M. Johansen
styremedlem



Bjørn Fjeld
styremedlem



Anita Eriksen Hærås
vara

Nesodden Frivilligsentral

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2019

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Note 2 Ansatte og godtgjørelser

Det er registrert følgende lønnskostnader for selskapet de siste to år:

	2019	2018
Lønninger	523 905	522 210
Arbeidsgiveravgift	76 997	76 973
Pensjonskostnader	27 274	23 694
Andre personalkostnader	0	8 251
Sum lønnskostnader	628 175	631 128

Kostnader ifm sosiale arrangementer er i 2019 klassifisert som andre driftskostnader. For å vise sammenlignbare tall for 2018 er kr 42.983,- reklassifisert fra lønnskostnader til andre driftskostnader.

Gjennomsnittlig antall årsverk	1,00	1,00
--------------------------------	------	------

Det er i 2019 utbetalt lønn til daglig leder med kr 513.856,-.

Det er for 2019 kostnadsført kr 10.000,- i revisjonshonorar som gjelder attestasjonsoppgaver.

Note 3 Andre fordringer består av

	31.12.2019	31.12.2018
Forskuddsbetalte kostnader for 2020 (pensjonspremie og leie kopimaskin)	3 313	0
Til gode Nesodden kommune deltagerandeler	0	21 556
Sum	3 313	21 556

Note 4 Annen kortsiktig gjeld består av

	31.12.2019	31.12.2018
Skyldige feriepenger	55 426	56 256
Skyldig utlegg ansatte/frivillige	4 981	2 108
Avsatt husleie og forsikring	4 000	0
Mottatt tilskudd ikke benyttet	33 000	0
Sum	97 407	58 363

Balanse - spesifikasjon

Nesodden Frivilligsentral

	2019	2018
Andre kortsiktige fordringer		
1720 Stiftelseskaptal Carpe Diem Stifelsen	100 000,00	100 000,00
1721 Hjelpekonto Carpe Diem Stifelsen	-100 000,00	-100 000,00
1770 Andre periodiseringer	3 313,34	21 556,00
	<u>3 313,34</u>	<u>21 556,00</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		
1920 Bank1603.23.88691 (drift)	80 910,13	42 132,52
1930 Bank 1503.05.53419 (plassering)	846 150,63	764 335,77
1950 Bank 1603.30.51909 (skatt)	25 687,44	58 097,44
1960 Bank 9235.18.30435 BN Banken	-17,00	140,00
1970 Bank 9230.09.72804 BN Banken	712 538,36	2 236,40
1971 Bank 9230.14.47061 BN Banken	0,00	697 541,00
	<u>1 665 269,56</u>	<u>1 564 483,13</u>
Annen egenkapital		
2050 Annen egenkapital	-1 218 462,41	-1 155 891,42
	<u>-1 218 462,41</u>	<u>-1 155 891,42</u>
Utvikling- og aktivitetsfond		
2055 Utviklings- og aktivitetsfond	-293 415,66	-312 935,66
	<u>-293 415,66</u>	<u>-312 935,66</u>
Leverandørgjeld		
2400 Leverandørgjeld	-19 934,25	-19 497,75
	<u>-19 934,25</u>	<u>-19 497,75</u>
Skyldig offentlige avgifter		
2600 Forskuddstrekk	-18 287,00	-18 640,00
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	-13 261,73	-12 778,72
2785 Påløpt arb.g.avg. på feriepenges	-7 815,00	-7 932,41
	<u>-39 363,73</u>	<u>-39 351,13</u>
Annen kortsiktig gjeld		
2901 Diverse tilskudd ikke benyttet	-33 000,00	0,00
2940 Skyldig feriepenges	-55 425,55	-56 255,67
2990 Annen kortsiktig gjeld	-4 000,00	0,00
2993 Gjeld/utlegg ansatte/frivillige	-4 981,30	-2 107,50
	<u>-97 406,85</u>	<u>-58 363,17</u>

Resultatregnskap - spesifikasjon

Nesodden Frivilligsentral

	2019	2018
6830 IKT kostnader (Rausand Data)	0,00	22 211,25
6835 IKT kostnader (data,lisenser,vedlikehold)	16 424,30	24 026,82
6840 Aviser, tidsskrifter m.v.	1 455,50	500,00
6860 Møte-, kurskostnader	0,00	7 610,46
6900 Telefon/internett	9 232,27	19 323,88
6901 Bredbånd internett	16 575,00	0,00
6940 Porto	0,00	38,00
7100 Bilgodtgjørelse oppgavepliktig	7 921,50	5 019,50
7101 Avsatt bilgodtgjørelse	-83,50	2 107,50
7140 Reisekostnader, ikke oppg.pl. (EVS, kopu)	2 622,73	1 632,00
7231 Kompetanseutvikling frivillige	4 520,00	0,00
7233 Kompetanseutvikling ansatte	11 068,00	3 750,00
7240 Møtemat	5 124,70	0,00
7241 Sosiale arrangementer	52 759,36	42 983,42
7320 Annonse- og reklamekostnader	9 375,00	12 250,00
7410 Kontingenter	4 500,00	2 000,00
7431 Gaver frivillige	4 257,20	6 025,20
7500 Forsikringspremier	11 269,00	6 672,00
7700 Styrearbeid	21 300,32	14 034,81
7740 Øredifferanser	-0,01	0,00
7770 Bank og kortgebyrer	2 034,81	3 219,50
7790 Annen kostnad	610,90	1 953,04
	441 335,41	543 632,28
Annen renteinntekt		
8050 Annen renteinntekt	-14 647,31	-7 930,78
	-14 647,31	-7 930,78
Annen rentekostnad		
8150 Annen rentekostnad	71,00	910,21
8170 Annen finanskostnad	67,39	0,00
	138,39	910,21
Overført til/-fra annen egenkapital		
8800 Årsresultat/Overført til annen egenkapit	62 570,99	0,00
8804 Overført fra annen egenkapital	0,00	-16 442,19
	62 570,99	-16 442,19
Overført til/-fra utvikling- og aktivitetsfond		
8803 Overført utvikling-aktivitetsfond	-19 520,00	-91 175,00
	-19 520,00	-91 175,00

Nesodden Frivilligsentral

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2019

Note 5 Utviklings- og aktivitetsfond	31.12.2019	31.12.2018
Fondet utgjør 01.01.	312 936	404 111
Til dekning av årets resultat	-19 520	-91 175
Fondet utgjør 31.12.	293 416	312 936

Note 6 Bankinnskudd

I posten inngår bundne midler med kr 25.687,- til dekning av ansattes skattetrekk. Skyldig skattetrekk utgjør pr. 31.12.2019 kr 18.287,-.

Note 7 Andre driftsinntekter

Andre inntekter består av:	2019	2018
Egenandeler andre arrangementer/turer	25 629	46 000
Inntekter Grasrotandeler	27 122	15 242
Mva-refusjon	65 494	50 517
Gave til Felles Julaften	2 700	0
Gave Halloween	0	2 300
Andre inntekter	7 107	13 063
Sum andre driftsinntekter	128 052	127 122

Note 8 Carpe Diem Stiftelsen

I forbindelse med overføring av driften av Åpen Barnehage Berger og Åpen Barnehage Fagerstrand fra Nesodden Frivilligsentral til Carpe Diem Stiftelsen 1. januar 2016, ble det gitt kr 100.000,- som stiftelseskapital til Carpe Diem Stiftelsen. Beløpet er kostnadsført i regnskapet til Nesodden Frivilligsentral i 2015. Ifølge vedtektene til Carpe Diem Stiftelsen har Nesodden Frivilligsentral krav på tilbakebetaling av beløpet i den grad Carpe Diem Stiftelsen opphører.

Note 9 Flyttekostnader

Nesodden Frivilligsentral har i løpet av 2018 flyttet fra Eklund til Tangen Senter. I den forbindelse har det vært gjennomført betydelig oppgradering av de nye lokalene. Dette utgjør kr 175.033,- og er i sin helhet kostnadsført i 2018.

Resultatregnskap - spesifikasjon

Nesodden Frivilligsentral

	2019	2018
Mottatte tilskudd		
3400 Tilskudd fra kommunen	-958 000,00	-933 000,00
3401 Tilskudd fra andre	-12 000,00	0,00
	-970 000,00	-933 000,00
Annen driftsinntekt		
3900 Inntekter egenandeler	-25 629,30	-46 000,00
3902 Inntekter Grasrotandeler	-27 121,78	-15 242,45
3903 Andre inntekter	-75 301,17	-65 879,61
	-128 052,25	-127 122,06
Lønnskostnad		
5000 Lønn til ansatte	461 379,82	467 184,82
5001 Lønn/kompensasjon tapt arbeidsfortjenest	2 000,00	0,00
5002 Lønn/honorar frivillige organisasjoner (	5 100,00	0,00
5010 Avsatte lønnskostnader	0,00	-1 075,00
5020 Avsatte feriepengar	-830,75	-257,62
5021 Utbetalte feriepengar	56 255,67	56 358,67
5280 Innberetning OTP	27 273,00	23 694,00
5290 Motkonto innberetning OTP	-27 273,00	-23 694,00
5400 Arbeidsgiveravgift	77 114,01	77 160,49
5401 Arb.g.avg. av feriepengar	-117,41	-14,56
5402 Avsatt arb.avgift	0,00	-173,00
5920 Yrkesskadeforsikring	0,00	3 397,00
5945 Pensjonsforsikring for ansatte (OTP)	27 273,43	23 693,74
5990 Andre personalkostnader	0,00	4 853,00
	628 174,77	631 127,54
Annen driftskostnad		
5915 Møtemat	0,00	5 603,17
6300 Leie lokaler og felleskostnader	40 900,00	-18 092,17
6301 Felleskostnader lokaler	14 000,00	9 519,00
6340 Lys, varme	9 403,04	3 261,57
6360 Renhold	16 500,00	7 291,90
6390 Annen kostnad lokaler	0,00	8 593,50
6400 Leie maskiner	0,00	12 449,00
6430 Leie kopimaskin	11 926,66	0,00
6500 Utstyr til drift	0,00	285,90
6501 Ombygging kontorer Tangen	0,00	175 032,98
6540 Inventar	0,00	7 260,40
6551 Datautstyr (hardware)	0,00	18 200,00
6560 Prosjektkostnader/aktiviteter	55 870,59	61 741,72
6570 Reparasjon og vedlikehold	0,00	178,50
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	1 280,00	0,00
6701 Revisjonshonorar	10 000,00	0,00
6705 Regnskapshonorar	76 758,00	83 669,00
6790 Annen fremmed tjeneste	15 000,00	0,00
6800 Kontorrekvisita	8 730,04	-6 719,57

Resultatregnskap

Nesodden Frivilligsentral

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2019	2018
Mottatte tilskudd		970 000	933 000
Annen driftsinntekt	7	128 052	127 122
Sum driftsinntekter		<u>1 098 052</u>	<u>1 060 122</u>
Lønnskostnad	2	628 175	631 128
Annen driftskostnad	2, 9	441 335	543 632
Sum driftskostnader		<u>1 069 510</u>	<u>1 174 760</u>
Driftsresultat		<u>28 542</u>	<u>-114 638</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		14 647	7 931
Annen rentekostnad		138	910
Resultat av finansposter		<u>14 509</u>	<u>7 021</u>
Ordinært resultat		<u>43 051</u>	<u>-107 617</u>
Årsresultat		<u>43 051</u>	<u>-107 617</u>
Overføringer			
Overført til/-fra annen egenkapital		62 571	-16 442
Overført til/-fra utvikling- og aktivitetsfond		-19 520	-91 175
Sum overføringer		<u>43 051</u>	<u>-107 617</u>

6.

Balanse

Nesodden Frivilligsentral

Eiendeler	Note	2019	2018
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	3, 8	3 313	21 556
Sum fordringer		<u>3 313</u>	<u>21 556</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	1 665 270	1 564 483
Sum omløpsmidler		<u>1 668 583</u>	<u>1 586 039</u>
Sum eiendeler		<u>1 668 583</u>	<u>1 586 039</u>

Årsmelding 2019

Nesodden Frivilligsentral

Nesodden Frivilligsentral har i 2019 hatt et aktivt år. Ved utgangen av 2019 hadde vi 24 faste aktiviteter, flere enkeltarrangement og hjelpetjenesten.

Vi har hatt et jevnt tilsig av frivillige og vi har etablert nye aktiviteter.

Det er registrert omtrent 7700 timer frivillig innsats, det vil si over 4 årsverk.

Det er variasjoner på hvor hyppig aktivitetene foregår. Det veksler mellom hver uke hele året, hver uke unntatt vinterhalvåret, hver fjerde uke, hver tredje uke og annenhver uke.



Antall frivillige og deltakere:

I en uke der alle aktivitetene pågår vil det være minimum 45 **frivillige** involvert. I tillegg kommer de frivillige som bidrar på hjelpetjenesten, pluss styremedlemmers innsats. Det vil også være flere frivillige knyttet til ulike arrangement som TV-aksjonen, Felles Julaften og ulike stands som kommer som et tillegg til de ordinære aktivitetene våre.

Antall **deltakere** i en slik uke vil ligge på ca 230.

Det vil si at det er mellom 200 og 300 mennesker som er involvert, enten som frivillig eller deltaker, i Frivilligsentralens aktiviteter hver uke.

Styrearbeid:

Styret i Nesodden Frivilligsentral består av 6 personer.

Styrevervet er frivillig og det gjøres en betydelig innsats både innenfor rammen av styremøter og seminar og som bidragsytere på frivilligarrangementer som julebord og sommerfest. Frivilligsentralen har styremøte i gang i mnd. Vi har en aktiv styreleder som bruker mye tid på forberedelser, møter og økonomioppfølging.

Våre aktiviteter:

HJELPESENTRALEN

Hjelpesentralen gir **en-til-en-hjelp**, og vi har dekket mange av forespørslene. Det har vært følge, handling, snømåking, småsnekring, hagearbeid, småjobber i huset, tur-venn og diverse annet. Vi har et samarbeid med elever med valgfag «Innsats for andre» ved Alværn ungdomsskole, og noen av oppgavene ble utført av elever derfra. I tillegg til utførte oppdrag, som utgjorde 268 timer, har en av våre frivillige administrert Hjelpesentralen og slik bidratt med et betydelig antall timer – et viktig bidrag som også har generert mange timer frivillig innsats; administrasjon av forespørsler og telefonvakt.

MØTEPlass-SENTRALEN

Integrering:

Internasjonal søndagskafé: Med støtte fra Sparebankstiftelsen og Kiwanis Club Nesodden satte vi i gang Internasjonal søndagskafé på Skoklefall ungdomshus, første søndag hver måned.

Her ble det servert deilig Syrisk mat, og vi hadde to kulturelle arrangementer, samt et juleverksted.



Leksehjelp: Frivillige innenfor ulike fagområder bidrar med leksehjelp til innvandrere over 16 år, som tar grunnskole og videregående utdanning. Høsten 2019 utvidet vi tilbudet til å gjelde for alle, fra barneskole til og med videregående. 5-7 frivillige bidrar hver gang og mellom 4 og 7 elever deltar hver gang. Samarbeid med flyktningetjenesten.

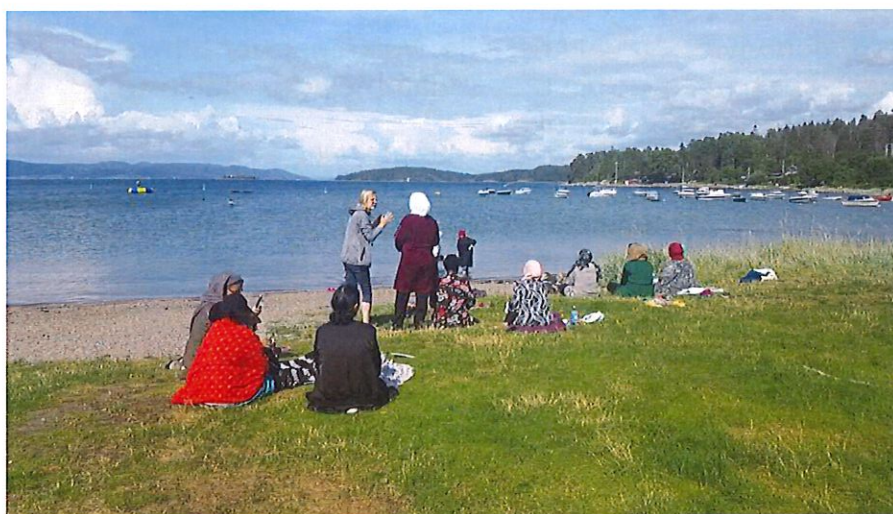
Norsk samtalegruppe Introsenteret: 8-10 frivillige møter ca 20 elever ved Introsenteret, for samtaler på norsk.



Menn&Mat: Treffplass for menn som liker både mat og prat. Menn med ulik nasjonal opprinnelse møttes for å lage og spise mat sammen. Ble satt på pause høsten 2019 grunnet dårlig oppmøte. 8 treff hvor deltakelsen varierte fra 2 til 7 menn.

Samarbeid med Ekelund Seniorsenter og flyktningetjenesten.

Nesodden Internasjonale Kvinnegruppe (NIK): Møteplass for kvinner på Nesodden med aktivitetene håndarbeid, matlaging og musikkaktiviteter mandag kveld. I vårsemesteret var det 23 treff, og i høstsemesteret 16 treff. I tillegg arrangerte damene en overnattingstur til Nes camping på Jeløya i august. På denne turen deltok 30 personer.



Til NIKs mandagsmøter sendes det ut ca 40 påminninger hver uke. Det er i alt ca 60 personer involvert i aktiviteten og oppmøte på ca. 25 deltakere hver gang. Skillet mellom frivillig og deltaker er flytende.

Kom&Prat på Fagerstrand: Internasjonal møteplass første torsdag i måneden. 2-3 frivillige og 5-12 deltakere
Samarbeid med flyktningetjenesten og Nesodden bibliotek.

Digitale ferdigheter: I samarbeid med studieforbundet AOF og Introsenteret arrangerte vi datakurs på Introsenteret. 40 timer med ca 10-12 deltakere

Norsk-kurs for nybegynnere og for viderekomne: I samarbeid med studieforbundet AOF, arrangerte vi norskkurs på nybegynner- og videregående nivå. Mellom 6-8 deltakere på begge kurs

Camp Nesodden: Nytt av året var samarbeidet med flyktningetjenesten om aktivitetsleiren Camp Nesodden. Leiren var på Skuterud gård, og 30 barn mellom 6 og 12 år var sammen om ulike aktiviteter hver dag en hel uke i Juli.



Andre aktiviteter:

Skriveverksted: I samarbeid med studieforbundet AOF og Nesodden bibliotek, arrangerte vi skrivekurs en gang i uka. Mellom 5-8 deltakere hver gang.

HonnørBridge: Torsdagstreff der alle får spille. 38 treff og gjennomsnittlig 16 deltakere hver gang. Samarbeid med Ekelund Seniorsenter.

Språkgrupper: Vi har hatt samtalegrupper i engelsk, spansk, tysk og fransk. Alle gruppene ledes av frivillige. Antall deltakere totalt er ca. 50.

Tirsdagsturene: Skogturggruppa og Rusleturene har hatt et planleggingsmøte og de har gått turer tirsdager fra april til ut november. I alt 32 turer på hver gruppe. Gjennomsnittlig 15-20 deltakere på Skogturene og 10-15 på Rusleturene. Vi har i alt 15 turledere.

Datahjelp: I samarbeid med Alværn ungdomsskole. Valgfagelever tilbyr datahjelp våren 19, mens det på høsten ble tilbudt datahjelp fra etablerte datafolk. 1-3 som møter opp for hjelp hver uke.

Pippiverksted: En kreativ gruppe der Pippiholdningen «dette har jeg ikke gjort før, så det klarer jeg helt sikkert» er ledestjernen. Flotte bilder blir til og sørger for en kontant kunstutstilling på aktivitetsrommet. Mellom 8-10 deltakere hver gang.



Gitarundervisning: En frivillig gir gitarundervisning, både teoretisk og praktisk. Nybegynnerkurs. Opptrådte både på sommerfest og julebord. 6 deltakere hver uke.

Fotsoneterapi: En fotsoneterapeut gir tilbud om gratis fotsoneterapi. 4 deltakere hver uke.

Poesigruppe: En gruppe poesiglade møtes for å lese egne og andres dikt for hverandre. I 2019 besluttet vi å lage en poesibok med dikt skrevet av deltakerne fra starten i 2016. Vi fikk tilskudd fra Kiwanis på k. 10 000, og vil prøve å få den utgitt i løpet av 2020. Ca 12 deltakere annenhver uke

Sorgstøttegrupper: 8-10 deltakere på hver av de to gruppene.

Sangenten: 9 allsangkvelder i glasshjørnet på biblioteket og SommerSangenten på Annas hybel i juli. Gjennomsnittlig 25 deltakere pr. arrangement.

Håndarbeidstreff på tirsdager er et samarbeid med Nesodden bibliotek og foregår på Tangenten. Det er mest strikking, men hekling, brodering og annet håndarbeid er velkomne sysler. To av prosjektene de har bidratt til er «Strikk for

livet» og sjal til kreftpasienter. Det har vært 38 treff, med mellom 6-10 deltakere hver gang.



Filosofitreff: Ulike mennesker møtes annenhver onsdag for å diskutere og samtale om hverdagsfilosofiske temaer. Gjennom 15 onsdager møttes i gjennomsnitt 10-12 deltakere på Nesodden bibliotek.

Enkeltarrangement:

Danseworkshop: Communitydansprosjektet Lonely Riders fra Riksteatern i Sverige, besto av 5 profesjonelle dansere fra Sverige og Norge. De tilbød et danseprosjekt rettet mot ulike sårbare grupper, og på Nesodden samarbeidet vi med Nesoddtangen gård. Vi åpnet etter hvert for hvem som helst, og gjennom 5 dager deltok 6 kvinner og menn på denne workshopen.

TV-aksjonen: Nesodden Frivilligsentral hadde ansvar for bøsse delen av TV-aksjonen. Årets mottakerorganisasjon var Plan Norge og de innsamlede midlene gikk til å hjelpe kvinner ut av fattigdom. 6 områder med hver sine områdeledere hadde ansvaret for koordineringen av bøssebærere i forkant og under gjennomføringen av selve dagen.

Totalt samlet Nesodden inn kr. 967 929 til TV-aksjonen.



Felles Julaften: En gruppe frivillige forberedte og gjennomførte et flott Julaften-arrangement. Det var ca. 20 frivillige involvert, fordelt på forberedelser og tilstedeværelse på selve julaften. Totalt deltok 60 personer. Arrangementet var støttet av privatpersoner og næringslivet på Nesodden

Årsmøte: I 2019 inviterte vi til fingermat og underholdning etter årsmøtet. Underholdningen besto av Pelle Sandstrak, som er en svensk-trøndersk skuespiller og standup'er- med Tourettes syndrom. Historien fortelles på en måte hvor publikum gapskratter med gråten i halsen en hel time. Godt oppmøte med over 60 personer.

Markedsføring og synliggjøring:

Vi utgir Friposten ca. hver måned. Diverse oppslag i Amta om ulike aktiviteter. Oppslagene er både redaksjonelle og innsendte saker fra daglig leder. Annonsering i Foreningsnytt med nye annonser hver gang, aktiv bruk av Facebook for å informere og profilere, samt egen nettside.

Arrangement for frivillige:



Sommerfest og Julebord. Vi arrangerer sommerfest og julebord på Ekelund, med buffet og underholdning.

Nytt av året var et større treff for alle våre gruppeledere, med en ekstern foredragsholder. 20 gruppeledere møttes for gjensidig informasjon, sosialt samvær og inspirasjon ved Kirsten Koht, en sterk foredragsholder med som har jobbet med frivillig arbeid i hele sitt voksne liv.

Samarbeid:

Vi har mange samarbeidspartnere innen kommunal administrasjon og drift, med NAV, med andre lag og foreninger og med næringslivet på Nesodden.

I 2019 har disse samarbeidspartnere vært mest sentrale i utviklingen av våre aktiviteter og tjenester:

Nesodden Bibliotek, Flyktningetjenesten, Hjemmetjenesten og Alværn ungdomsskole.

Samarbeidsavtale med Nesodden kommune: I 2019 ferdigstilte vi en samarbeidsavtale med Nesodden kommune.

Økonomi:

Frivilligsentralene i Norge står overfor store endringer. Fra 2021 mister landets 462 frivilligsentraler sitt statlige driftstilskudd. I 2019 ble det foreslått fra dagens regjering at tilskuddet går inn i kommunens rammeinntekter og inntektene fra staten gis som et tilskudd som fordeles likt per innbygger. Det jobbes med å sikre en rettferdig fordeling for alle landets kommuner, slik at Frivilligsentralene skal motta den samme støtten uavhengig av kommunens størrelse.

Når det gjelder oppgaver og oppslutning i lokalsamfunnet ser vi at Nesodden Frivilligsentral har et godt utgangspunkt for å drifte og videreutvikle eksisterende aktiviteter og samarbeid, og til å utvikle nye aktiviteter og nye samarbeid.

Nesodden 15.04.2020

Sissel Ritter Eriksen
Styreleder

Andrea Adamne
Styremedlem

Bjørn Fjeld
Styremedlem

Hege J. Emilsen
Daglig leder

6

Unni Thuesen
Nestleder

Trond M. Johansen
Styremedlem

Anita Hærås
Varemedlem

STYRETS BERETNING FOR 2019

Frivillighetssentralen på Nesodden ble stiftet 20. februar 1996. Organisasjonen skiftet navn til Nesodden Frivilligsentral på ekstraordinært årsmøte 18.11.2009. Nesodden Frivilligsentral er en frivillig organisasjon registrert i Brønnøysundregisteret med organisasjonsnummer 979 861 729. Nesodden Frivilligsentral er en NaKuHel-organisasjon og er registrert i Frivillighetsregisteret.

Vår visjon er: Frivillighet – et mangfold av glede!

Nesodden Frivilligsentral fungerer som en møteplass og brobygger mellom enkeltmennesker, frivillige lag og organisasjoner og med offentlig sektor.

Nesodden Frivilligsentral definerer sine aktiviteter og prosjekter innen de to områdene hjelpesentral og møteplass-sentral.

1 Styret 2019

Etter valget på årsmøtet 02.04.2019 og påfølgende konstituerende styremøte, ble styret som følger:

Sissel Ritter Eriksen, styreleder
Unni Thuesen, nestleder
Andrea Adamne, styremedlem
Trond M. Johansen, styremedlem
Bjørn Fjeld, styremedlem
Anita Eriksen Hærås, varamedlem

Styret har i 2019 hatt 9 styremøter og 1 styreseminar.

2 Drift og personell

Nesodden Frivilligsentral holder til på Tangen senter. Her drives flere av aktivitetene, men vi benytter også andre steder til våre aktiviteter.

Hege Emilsen er ansatt som daglig leder i 100% stilling.

3 Aktiviteter

Aktiviteten på Nesodden Frivilligsentral er stor og mangfoldig. Vi har store menneskelige ressurser i våre frivillige, vi har mange aktiviteter, vi har mange muligheter for nye aktiviteter og vi har mange gode samarbeidspartnere.

Nesodden Frivilligsentrals prosjekter og aktiviteter i 2019 blir beskrevet i Årsmeldingen. Her vil det være en oversikt over aktivitetene med informasjon om selve aktivitetene, om antall frivillige, deltakere, samt en beregning av omfanget av frivillig innsats. Det vil også være en oversikt over samarbeidspartnere, markedsføring og annet.

4 Økonomi

Det vises til fremlagt regnskap.

Økonomirådgiver'n AS har i 2019 ført regnskapet for Nesodden Frivilligsentral.

Etter styrets oppfatning gir fremlagt regnskapsresultat og balanse samt tilhørende noter et tilfredsstillende uttrykk for resultatet i 2019.

Etter utgangen av regnskapsåret har det ikke inntruffet forhold som det ikke er tatt hensyn til i årsoppgjøret og som er viktige for å bedømme Nesodden Frivilligsentrals resultat og stilling. Styret anser at det er grunnlag for videre drift.

Nesodden Kommune har bevilget driftsmidler. I tillegg har Sparebankstiftelsen bidratt med prosjektmidler til Internasjonal Søndagskafe. Vi mottar også midler fra Norsk Tipping i form av Grasrotandeler.

Resultatet for 2019 viser et overskudd på kr 43.051 mot et underskudd i 2018 på kr. 107.617.

Regler for momskompensasjon for frivillig sektor er slik at vi vet ikke før på slutten av året om eller hva vi får i støtte for foregående år. Dette skaper en usikkerhet i økonomien.

Styrets oppgave fremover vil være å sikre den økonomiske basisen for videre drift og vekst.

5 Likestilling, arbeidsmiljø og det ytre miljø

Nesodden Frivilligsentral er opptatt av å fremme likestilling i sitt arbeid.

Arbeidsmiljøet i Nesodden Frivilligsentral ansees å være godt. Styret ønsker på sikt å skape et bredere faglig miljø for daglig leder. Dette kan blant annet skje ved å øke antall ansatte ved sentralen.

Nesodden Frivilligsentral forurensrer ikke det ytre miljøet mer enn hva som er vanlig i bransjen.

Nesodden 30.03.2020

Sissel Ritter Eriksen
Styreleder

Unni Thuesen
nestleder

Andrea Adamne
Styremedlem

Bjørn Fjeld
Styremedlem

Trond M. Johansen
Styremedlem

Anita Hærås
Varamedlem

VEDTEKTER FOR NESODDEN FRIVILLIGSENTRAL

§ 1 Formål

Nesodden Frivilligsentral har som visjon: *Frivillighet – et mangfold av glede*

Nesodden Frivilligsentral fungerer som en møteplass og brobygger mellom enkeltmennesker, frivillige organisasjoner og sammenslutninger, og det offentlige.

Nesodden Frivilligsentral er et kontaktpunkt og bindeledd mellom dem som ønsker å yte en ubetalt innsats i lokalsamfunnet og dem som ønsker å motta slik innsats.

Nesodden Frivilligsentral er livssyns- og partipolitisk nøytral.

§ 2 Eierskap, økonomi og drift.

Nesodden Frivilligsentral er en selveid forening, registrert i Enhetsregisteret med organisasjonsnummer 979 861 729.

Nesodden Frivilligsentral har tilhold i Nesodden kommune.

Avtale om frivillig arbeid kan tegnes av enkeltpersoner.

Sentralens driftsmidler skaffes etter søknad til Nesodden kommune. Prosjekter kan også dekkes av andre midler.

Dersom offentlige tilskudd ikke er tilstrekkelige for driften, benyttes oppsparte midler frem til avvikling av Sentralen.

Årsmøtet er Nesodden Frivilligsentrals høyeste organ.

Styret har ansvaret for driften av Nesodden Frivilligsentral.

Styreleder/nestleder og daglig leder tegner organisasjonen i fellesskap.

§ 3 Årsmøtet

Styret innkaller med minst tre ukers varsel til ordinært årsmøte som holdes innen utgangen av april. Sakspapirer skal være tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.

Enkeltpersoner som har vært registrert frivillig i minst to måneder før årsmøtet har møte- og stemmerett. Daglig leder og andre interesserte med tilknytning til sentralen har møterett og talerett, men ikke stemmerett.

Årsmøtet behandler:

- styrets beretning
- regnskap
- årsmelding
- langtidsplan og årsplan
- budsjett
- valg av styreleder, øvrige styremedlemmer, varamedlem
- innkomne forslag

Saker som ønskes fremmet på årsmøtet må være styret i hende innen to uker før årsmøtet. Innkomne forslag må være begrunnet. Styret vurderer om innkomne forslag skal tas på årsmøtet, styrebehandles eller behandles på annen måte. Alle innkomne saker blir behandlet, og innmelder får tilbakemelding om videre saksgang.

Styret består av 4-6 medlemmer og 1 varamedlem: styreleder, nestleder og styremedlemmer. Alle velges for 2 år.

Årsmøtet velger:

- styreleder
- 3-5 styremedlemmer
- 1 varamedlem

Styret velger

- nestleder

Styret fungerer som valgkomite.

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes hvis det kreves av minst 1/3 av styret eller over 50 % av de stemmeberettigede.

Styret innkaller til ekstraordinært årsmøte med minst 14 dagers frist.

Ved avstemning gjelder simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør styreleders dobbeltstemme.

§ 4 Styret

Styret har ansvar for alle Nesodden Frivilligsentrals anliggende i henhold til vedtatte målsettinger, budsjett og andre styringsdokumenter.

Styreleder innkaller til styremøter når dette er påkrevet eller når minst 3 i styret forlanger dette.

Ved stemmelikhet er styreleders dobbeltstemme avgjørende.

Styret er beslutningsdyktig når 3 i styret er til stede.

Daglig leder er sekretær for styret og fører referat som underskrives av styret.

Styret foretar ansettelse og oppsigelser.

§ 5 Daglig leder

Daglig leder skal være ansatt i full stilling.

Daglig leder rapporterer til styreleder.

§ 6 Regnskap og revisjon

Regnskapet føres av autorisert regnskapsbyrå og skal følge kalenderåret.

Styret velger revisor der det er påkrevet.

§ 7 Vedtektsendring

Vedtektsendring foretas av årsmøtet og krever 2/3 flertall.

§ 8 Beslutning om oppløsning av Nesodden Frivilligsentral

Dersom Nesodden Frivilligsentral nedlegges og midlene ikke er brukt opp, skal restmidler tilbakeføres til Nesodden Kommune og en sluttrapport sendes samme sted.

Forslag til endringer i vedtektene 2020:

§2 Eierskap, økonomi og drift.

Nesodden Frivilligsentral er en selveid medlemsforening,....

Endre til:

Nesodden Frivilligsentral er en selveid *forening*,...

Medlemskap kan tegnes av enkeltpersoner.

Endre til:

Avtale om frivillig arbeid kan tegnes av enkeltpersoner.

Fjerne:

Medlemskontingenten bestemmes av styret.

§3 Årsmøtet

Enkeltpersoner som har vært *medlem* i minst to måneder før årsmøtet har møte- og...

Endre til:

Enkeltpersoner som har vært registrert frivillig i minst to måneder før årsmøtet har møte- og...

§5 Dersom offentlige tilskudd ikke er tilstrekkelige for driften, benyttes oppsparte midler frem til avvikling av Sentralen.

Flyttes til §2

OPPRINNELIG BUDSJETT 2020		
1	DRIFTSINNTEKTER	
2	Tilskudd fra kommunen	1054
3	Egenandel	40
4	Grasrot	20
5	Andre inntekter (moms komp, renter)	70
6	SUM INNTEKTER	1184
7	DRIFTSKOSTNADER	
8	Lønnskostnader	
9	Lønn	485
10	Feriepenger 12%	60
11	Arbeidsgiveravg. 14,4%	80
12	Pensjonsforsikring (OTP 5%)	26
13	Andre personalkost. (yrkesskadefors.)	4
14	Kostnader lokaler	
15	Lokal-leie	58
16	Felleskostnader lokaler	15
17	Renhold	22
18	Andre kostnader lokaler	22
19	Kontordrift div.	
20	Leie maskiner	15
21	Inventar	10
22	Prosj.kostnader/aktiviteter	70
23	Regnskapshonorar (+ ekstern revisjon)	100
24	Kontorrekvisita	13
25	IKT kostnader (Rausand Data)	20
26	IKT kostnader (Data, lisenser)	30
27	Telefon/internett	15
28	Reise/Diett	
29	Bilgodtgjørelse	10
30	PR/Kontingent/Gave/Forsikring	
31	Annonse, Reklame	15
32	Kontingenter	5
33	Gaver Frivillige	5
34	Forsikringspremie (innbo & Frivillige)	7
35	Andre kostnader	
36	Møtemat	7
37	Sosiale arr. Frivillige	50
38	Kompetanseutv. Ansatte	15
39	Styrearbeid	20
40	Bank og Kort-gebyr	4
41	Renter, Gebyrer	1
42	SUM UTGIFTER	1184
43	ÅRSRESULTAT	0

Hege J. Emilsen
Daglig leder



Sissel Ritter Eriksen
Styreleder



LANGTIDSPLAN OG TILTAK 2020-2023

ÅRSPLAN 2020



Visjon: Frivillighet – et mangfold av glede!
Formål:

- Nesodden Frivilligsentral, heretter forkortet NFS, skal fungere som en møteplass og brobygger mellom enkeltmennesker, frivillige organisasjoner/sammenslutninger og det offentlige.
- NFS skal være et kontaktpunkt og bindeledd mellom dem som ønsker å yte en ubetalt innsats i lokalsamfunnet og dem som ønsker å motta slik innsats.
- NFS er livssyns- og partipolitisk nøytral.

LANGTIDSMÅL 2020-2023	TILTAK I PERIODEN 2020-2023	ÅRSPLAN 2020
GENERELLE MÅL: - NFS skal være for <i>alle</i> - NFS skal være en viktig samfunnsaktør på Nesodden - NFS skal bli regnet med av politikere og andre frivillige organisasjoner	- Synliggjøre hvilke verdier vi står for - Øke synligheten av aktivitetene våre - Være synlige på arrangementer for kommunens innbyggere - Initilere og samordne Frivillighetsforum	- Årlig møte med kommunens administrative og politiske ledelse. - Oppsøke kultur- og miljøutvalget og formannskap/kommunestyre i forkant av budsjettbehandling - Publisere aktivitetene på sosiale medier - Delta på verdensdagen for psykisk helse - Arrangere Frivillighetsforum sammen med kommunen
MARKEDSFØRING - Gjøre NFS kjent for <i>alle</i> Nesoddinger	- Prioritere markedsføring, lage en plan for markedsføring - Tenke markedsføring som når ut til ulike målgrupper - Aktivisere frivillige innen markedsføring. - Øke synligheten på sosiale medier	- Bruke en enhetlig profil i trykksaker og det som sendes ut fra oss- GJENKJENNELSE! - Tenke enkeltsaker for redaksjonell omtale og leserinlegg i Amta. I tillegg orientere Nesoddposten, Signalen og Nesoddguiden

	- Vurdere nett kontra papir-markedsføring	- Publisere aktiviteter på facebook, egen nettside og kommunens nettside «hva skjer?» og Foreningsnytt - Øke kompetansen til daglig leder på facebook og sosiale medier generelt. - Være tilstede på ulike markeder - Lage profiler/intervjuer av aktiviteter og frivillige. Månedens aktivitet/frivillig - Kontakte medie- og kommunikasjon på videregående. Vil de ha oss som prosjekt? - Friposten til alle
FRIVILLIGE - Rekruttere flere frivillige - God forpleining av de frivillige	- Generell markedsføring for å rekruttere flere, spesielt mellom 15 og 60 år - Inspirere de frivillige - Tilby flere arrangementer og andre tilbud til de frivillige.	- Kontakte alle våre frivillige minst én gang for oppfølging og for å oppdatere informasjon. - Tilby samlinger for planlegging og sosialt samvær for gruppeledere og Frivilligtreff. - Tilby frivillige relevant kompetanseutvikling i form av kurs, seminar. - Julebord, sommerfest og årsmøte
SAMARBEIDSPARTNERE - Utvikle vinn-vinn-samarbeid med et bredt spekter av samarbeidspartnere	- Prioritere vinn-vinn-samarbeidspartnere. Hvem gir oss flere frivillige og deltakere?	- Prioritere samarbeid for å nå brukergrupper i tilknytning til Nesoddtangen gård, Ungdom og fritid, Integrering og mangfold, Ressurscaféen, Remontér
HJELPESENTRALEN - Små oppdrag om praktisk hjelp i hus og hage. - Følgevønn	- Markedsføre aktiviteten mot aktuelle målgrupper av både frivillige og deltakere. - Ha en frivillig til å administrere hjelpesentralen.	- Verve frivillige til praktisk hjelp. - Ha minst én samling for bidragsyterne under hjelpesentralen for å «gi noe tilbake»
MØTEPLASS-SENTRALEN - Vedlikeholde og videreutvikle møteplasser og aktiviteter	- Knytte frivillige og deltakere til riktig aktivitet. - Enhver møteplass/aktivitet skal ha en ansvarlig	- Holde planleggingsmøte innen de ulike aktivitetene, der det er naturlig. - Positiv til å ha børsedelen av TV-aksjonen

	- Tenke målgruppe når nye aktiviteter igangsettes - Etablere mer praktiske aktiviteter	
ØKONOMI - Forutsigbar økonomi som sikrer drift av dagens aktiviteter og prosjekter og som gir rom for nye satsinger	- Søke Nesodden kommune om driftsmidler. - Søke prosjektmidler ut over driftstilskudd fra kommunen.	- Søke Nesodden kommune om driftsmidler innen utgangen av juni. - Bli kjent med ulike steder å søke prosjektstøtte fra - Søke momskompensasjon innen 1. september.
PERSONAL - En deltid, i tillegg til daglig leder - Å ha oppfylt de ansattes rettigheter i tråd med gjeldende lov- og avtaleverk.	- Innarbeide deltidstillingen i budsjettet - Årlige medarbeidersamtaler - Tilby kompetanseutvikling - Videreutvikle HMS - Utarbeide en personalpolitikk.	- Medarbeidersamtaler - Tilby kompetanseutvikling, som konferanse og kurs - Lage en HMS-plan
KONTORDRIFT - Effektiv kontordrift	- Vurdere behov og innkjøp av kontorutstyr og IKT.	- Jevnlige oppdatere databasen. - Fornye utstyrsparken
STYREARBEID - Et aktivt styre. - Kontinuitet i styret.	- Relevant kompetanseutvikling. - Sikre rekruttering til styret med god informasjon om oppgaver og ansvar.	- Holde styremøter jevnlig, ca hver måned.

Nesodden, 29.02. 2020

Sissel Ritter Eriksen
styreleder

Hege J. Emilsen
daglig leder

Balanse

Nesodden Frivilligsentral

Eiendeler	Note	2019	2018
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	3, 8	3 313	21 556
Sum fordringer		<u>3 313</u>	<u>21 556</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	1 665 270	1 564 483
Sum omløpsmidler		<u>1 668 583</u>	<u>1 586 039</u>
Sum eiendeler		<u>1 668 583</u>	<u>1 586 039</u>

Resultatregnskap

Nesodden Frivilligsentral

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2019	2018
Mottatte tilskudd		970 000	933 000
Annen driftsinntekt	7	128 052	127 122
Sum driftsinntekter		<u>1 098 052</u>	<u>1 060 122</u>
Lønnskostnad	2	628 175	631 128
Annen driftskostnad	2, 9	441 335	543 632
Sum driftskostnader		<u>1 069 510</u>	<u>1 174 760</u>
Driftsresultat		<u>28 542</u>	<u>-114 638</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		14 647	7 931
Annen rentekostnad		138	910
Resultat av finansposter		<u>14 509</u>	<u>7 021</u>
Ordinært resultat		<u>43 051</u>	<u>-107 617</u>
Årsresultat		<u>43 051</u>	<u>-107 617</u>
Overføringer			
Overført til/-fra annen egenkapital		62 571	-16 442
Overført til/-fra utvikling- og aktivitetsfond		-19 520	-91 175
Sum overføringer		<u>43 051</u>	<u>-107 617</u>

Balanse - spesifikasjon

Nesodden Frivilligsentral

	2019	2018
Andre kortsiktige fordringer		
1720 Stiftelseskapital Carpe Diem Stifelsen	100 000,00	100 000,00
1721 Hjelpkonto Carpe Diem Stiftelsen	-100 000,00	-100 000,00
1770 Andre periodiseringer	3 313,34	21 556,00
	<u>3 313,34</u>	<u>21 556,00</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		
1920 Bank1603.23.88691 (drift)	80 910,13	42 132,52
1930 Bank 1503.05.53419 (plassering)	846 150,63	764 335,77
1950 Bank 1603.30.51909 (skatt)	25 687,44	58 097,44
1960 Bank 9235.18.30435 BN Banken	-17,00	140,00
1970 Bank 9230.09.72804 BN Banken	712 538,36	2 236,40
1971 Bank 9230.14.47061 BN Banken	0,00	697 541,00
	<u>1 665 269,56</u>	<u>1 564 483,13</u>
Annen egenkapital		
2050 Annen egenkapital	-1 218 462,41	-1 155 891,42
	<u>-1 218 462,41</u>	<u>-1 155 891,42</u>
Utvikling- og aktivitetsfond		
2055 Utviklings- og aktivitetsfond	-293 415,66	-312 935,66
	<u>-293 415,66</u>	<u>-312 935,66</u>
Leverandørgjeld		
2400 Leverandørgjeld	-19 934,25	-19 497,75
	<u>-19 934,25</u>	<u>-19 497,75</u>
Skyldig offentlige avgifter		
2600 Forskuddstrekk	-18 287,00	-18 640,00
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	-13 261,73	-12 778,72
2785 Påløpt arb.g.avg. på feriepengar	-7 815,00	-7 932,41
	<u>-39 363,73</u>	<u>-39 351,13</u>
Annen kortsiktig gjeld		
2901 Diverse tilskudd ikke benyttet	-33 000,00	0,00
2940 Skyldig feriepengar	-55 425,55	-56 255,67
2990 Annen kortsiktig gjeld	-4 000,00	0,00
2993 Gjeld/utlegg ansatte/frivillige	-4 981,30	-2 107,50
	<u>-97 406,85</u>	<u>-58 363,17</u>

Nesodden Frivilligsentral

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2019

Note 5 Utviklings- og aktivitetsfond	31.12.2019	31.12.2018
Fondet utgjør 01.01.	312 936	404 111
Til dekning av årets resultat	-19 520	-91 175
Fondet utgjør 31.12.	293 416	312 936

Note 6 Bankinnskudd

I posten inngår bundne midler med kr 25.687,- til dekning av ansattes skattetrekk. Skyldig skattetrekk utgjør pr. 31.12.2019 kr 18.287,-.

Note 7 Andre driftsinntekter

Andre inntekter består av:	2019	2018
Egenandeler andre arrangementer/turer	25 629	46 000
Inntekter Grasrotandeler	27 122	15 242
Mva-refusjon	65 494	50 517
Gave til Felles Julaften	2 700	0
Gave Halloween	0	2 300
Andre inntekter	7 107	13 063
Sum andre driftsinntekter	128 052	127 122

Note 8 Carpe Diem Stiftelsen

I forbindelse med overføring av driften av Åpen Barnehage Berger og Åpen Barnehage Fagerstrand fra Nesodden Frivilligsentral til Carpe Diem Stiftelsen 1. januar 2016, ble det gitt kr 100.000,- som stiftelseskapital til Carpe Diem Stiftelsen. Beløpet er kostnadsført i regnskapet til Nesodden Frivilligsentral i 2015. Ifølge vedtektene til Carpe Diem Stiftelsen har Nesodden Frivilligsentral krav på tilbakebetaling av beløpet i den grad Carpe Diem Stiftelsen opphører.

Note 9 Flyttekostnader

Nesodden Frivilligsentral har i løpet av 2018 flyttet fra Eklund til Tangen Senter. I den forbindelse har det vært gjennomført betydelig oppgrading av de nye lokalene. Dette utgjør kr 175.033,- og er i sin helhet kostnadsført i 2018.



Årsmøte 2020

Forslag fra Styret som er valgkomite er som følger:

Valg av styremedlemmer

Sissel Ritter Eriksen	(på valg)	Styreleder. Tar gjenvalg
Unni Thuesen	(på valg)	Nestleder. Tar gjenvalg
Andrea Adamne	(ikke på valg)	Styremedlem.
Trond M. Johansen	(på valg)	Styremedlem. Tar gjenvalg
Bjørn Fjeld	(på valg)	Styremedlem. Tar ikke gjenvalg
Anita Eriksen Hærås	(ikke på valg)	Varamedlem. Rykker opp som ordinært styremedlem

Styrets innstilling er som følger:

Til styret for to år: Trond Ståle Turtumøygard

Varamedlem for to år: Jane Edvardsen

